MODELLO DI DOMANDA

 Oggetto: PROCEDURA DI MOBILITA’ VOLONTARIA (cessione del contratto) per la copertura di un posto di Agente di Polizia Locale - categoria C – tempo pieno ed indeterminato

Il sottoscritto (cognome e nome)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

C H I E D E

 Di partecipare al procedimento di mobilità volontaria (cessione di contratto) presso l’Unione Lombarda dei Comuni Oglio-Ciria per la copertura di n. 1 posto di Agente di Polizia Locale cat. giuridica C.

DICHIARA

 sotto la propria responsabilità, ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000 e consapevole della sanzioni penali previste dall’art. 76 del citato DPR per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci:

 quanto segue:

 Nome \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Cognome\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Luogo di nascita \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ data di nascita \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Residenza città \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N° \_\_\_\_\_

 Codice fiscale \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 Di essere di stato civile \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ con nr. figlio / i a carico \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 di essere in possesso della cittadinanza \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(di uno dei paesi appartenenti all'Unione Europea);

 di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste elettorali);

 di essere in possesso del seguente titolo di studio: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ conseguito nell’anno scolastico \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ presso l’Istituto \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_riportando la votazione di\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 di essere dipendente a tempo pieno e indeterminato dell’Amministrazione di\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ con profilo di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ cat. \_\_\_\_\_\_ posizione economica \_\_\_\_\_\_\_

 di aver regolarmente svolto il periodo di prova alla data di pubblicazione del bando. di aver / non aver procedimenti disciplinari in corso e aver / non aver procedimenti penali e/o disciplinari conclusosi con esito sfavorevole e quindi con l’applicazione della sanzione o la condanna avvenute negli ultimi 5 anni;

 di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso, neanche con l’irrogazione della pena su richiesta ai sensi dell’articolo 444 C.p.p. ovvero le eventuali condanne riportate e gli eventuali procedimenti penali in corso \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 di non essere comunque stato sottoposto a misure che, secondo la normativa vigente, escludano la costituzione del rapporto d’impiego con la pubblica amministrazione;

 di non essere stato destituito, oppure dispensato o licenziato dall’impiego presso la Pubblica Amministrazione per incapacità o persistente insufficiente rendimento o per la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

 di aver /non aver istanze pendenti o pregresse per il riconoscimento di causa di servizio e/o equo indennizzo;

 di non essere incorso negli ultimi 24 mesi o dalla diversa data di assunzione (\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_) dalla data di pubblicazione del bando in procedimenti disciplinari conclusisi con l’irrogazione di una sanzione superiore al rimprovero verbale;

 di accettare incondizionatamente le norme e disposizioni dell’avviso;

 di accettare senza riserve le condizioni del presente avviso di mobilità;

 che le informazioni riportate nel curriculum vitae allegato, sottoscritto in forma autografa, corrispondono al vero;

 di impegnarsi a far pervenire, la relativa autorizzazione dell’Ente di attuale appartenenza, entro i venti giorni successivi alla richiesta formulata dal Comune di Serracapriola;

 l’indirizzo presso cui desidero ricevere ogni comunicazione è il seguente: 1. CAP\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Città \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ n.\_\_\_\_ recapito telefonico\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ;

 ALLEGA la seguente documentazione:

 curriculum vitae e professionale;

 fotocopia di documento di identità personale in corso di validità; Con la sottoscrizione della presente si consente il trattamento dei dati personali nel rispetto del D. Lgs 196/03

Data, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Firma per esteso e leggibile \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_