

# COMUNE DI GRONTARDO

PROVINCIA DI CREMONA

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SEGRETERIA

DETERMINAZIONE N. 8  
Data 18/02/2025

COPIA

Oggetto :

**LIQUIDAZIONE GETTONI DI PRESENZA AI CONSIGLIERI  
COMUNALI PER L'ANNO 2024**

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SEGRETERIA

ADOTTA la seguente determinazione:

RICHIAMATI:

- il decreto del Presidente n. 2/2025 di nomina della sottoscritta a responsabile area per l'anno in corso;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 35 del 17/12/2024, immediatamente eseguibile, con la quale è stato aggiornato il DUP 2025/2027;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 36 del 17/12/2024, immediatamente eseguibile, di approvazione del Bilancio di Previsione 2025-2027 e relativi allegati;

RICHIAMATA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 16 del 12/06/2019 con la quale sono stati convalidati i consiglieri a seguito di elezioni amministrative del 26/05/2019;

DATO ATTO che con delibera di C.C. n. 8 del 27/04/2023, immediatamente eseguibile, è stata determinata la misura del gettone di presenza da corrispondere ai Consiglieri comunali in € 9,75 lordi per l'anno 2023 e che la minoranza ha comunicato la rinuncia della corresponsione del gettone di presenza delle adunanze del consiglio comunale;

DATO ATTO che:

- in data 08 e 09 giugno 2024 si sono svolte le nuove elezioni amministrative per il rinnovo degli organi comunali;
- con DCC n. 12 del 24/06/2024 sono stati convalidati gli eletti alla carica di sindaco e di consigliere comunale ai sensi dell'art. 41 del D. Lgs. 267/2000 e ss. mm. ii.;

RICHIAMATA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 27 del 08/10/2024, immediatamente eseguibile, con la quale è stata determinata la misura del gettone di presenza da corrispondere ai Consiglieri comunali in € 9,76 lordi per l'anno 2024;

EVIDENZIATA pertanto la necessità di provvedere alla liquidazione dei gettoni di presenza ai consiglieri comunali per l'anno 2024;

# COMUNE DI GRONTARDO

PROVINCIA DI CREMONA

VISTE le presenze dei Consiglieri per la partecipazione alle sedute di consiglio comunale per il periodo 01.01.2024 – 31.12.2024;

RITENUTO di dover provvedere alla liquidazione delle indennità spettanti in virtù dei provvedimenti sopra richiamati come dal seguente prospetto, per una spesa complessiva di € = così riepilogata:

COGNOME E NOME	TOTALI PRESENZE	IMPORTI
SOREGAROLI PAOLO LUCIO	5	48,80
BOLSI EMANULELE VITTORIO PRIMO	6	58,56
ROSSI MATTEO	2	19,52
VIOTTI FRANCESCO	3	29,28
MAZZOLARI VINCENZO	6	58,56
CAMBIATI ALEX	3	29,28
PONTILIANO VINCENZO	3	29,28
EL YASIRE MOUNSEF	3	29,28
NOLLI CHIARA	4	39,04
TOTALE		<b>341,60</b>

DATO ATTO che ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000:

- il parere favorevole sulla regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- il presente provvedimento è esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile e con l'attestazione della copertura finanziaria, da parte del responsabile del Servizio Finanziario che è allegato per fare parte integrante del presente atto;"

VISTI:

- il D.Lgs.n. 267/2000 e s.m.i.;
- il D. Lgs. 118/2011;
- il Regolamento di contabilità;

## DETERMINA

- Di dare atto che i consiglieri di minoranza in carica fino alle nuove elezioni del 8/9 giugno 2024 hanno comunicato la rinuncia della corresponsione del gettone di presenza delle adunanze del consiglio comunale per l'anno 2024;
- Di richiamare le deliberazioni di Consiglio Comunale in premessa che determinano la misura del gettone di presenza delle sedute di consiglio;
- Di liquidare a favore dei Consiglieri Comunali in carica fino alle nuove elezioni e ai Consiglieri Comunali nuovi eletti l'importo complessivo di € 341,60= quale gettone di presenza per l'anno 2024 come specificato nel seguente prospetto:

# COMUNE DI GRONTARDO

PROVINCIA DI CREMONA

COGNOME E NOME	TOTALI PRESENZE	IMPORTI
SOREGAROLI PAOLO LUCIO	5	48,80
BOLSI EMANULELE VITTORIO PRIMO	6	58,56
ROSSI MATTEO	2	19,52
VIOTTI FRANCESCO	3	29,28
MAZZOLARI VINCENZO	6	58,56
CAMBIATI ALEX	3	29,28
PONTILIANO VINCENZO	3	29,28
EL YASIRE MOUNSEF	3	29,28
NOLLI CHIARA	4	39,04
TOTALE		<b>341,60</b>

- Di dare atto che la complessiva spesa di € 341,60= è imputata e impegnata all'intervento "Gettoni di presenza Consiglio Comunale" di seguito specificato:

Missione	Programma	Titolo	Macroaggregato	Codice P.C.F.
01	01	1	03	0002

del Bilancio di Previsione 2025-2027 gestione RR.PP - che trova giusta copertura, oltre IRAP di legge;

- Di trasmettere il presente atto al responsabile servizio finanziario per gli adempimenti conseguenti.

Il Responsabile del Servizio  
F.to dott.ssa Bonomelli Elena

Si attestano la copertura finanziaria (art. 151 comma 4 della legge 267/2000) e la registrazione dell'impegno.

Grontardo, 18/02/2025

Il Responsabile Finanziario  
F.to dott.ssa Del Monte Letizia

Il presente atto viene oggi pubblicato per 15 giorni consecutivi all'Albo Pretorio online dell'Ente.  
Grontardo, 21/02/2025

il responsabile della pubblicazione  
F.to Catenacci Barbara

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo  
21/02/2025

F.to dott.ssa Bonomelli Elena  
Il Segretario Comunale

# COMUNE DI GRONTARDO

PROVINCIA DI CREMONA

## PARERI PREVENTIVI SULLA PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

Oggetto :

**LIQUIDAZIONE GETTONI DI PRESENZA AI CONSIGLIERI  
COMUNALI PER L'ANNO 2024**

### **Parere preventivo regolarità tecnica-amministrativa**

Il Responsabile del servizio ai sensi dell'art. 49 del D.lgs. 267/2000 e s.m., attesta la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa.

Grontardo, lì 18/02/2025

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to dott.ssa Bonomelli Elena

### **Parere preventivo regolarità contabile**

Il Responsabile del servizio finanziario ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000 e s.m., attesta la regolarità contabile e copertura finanziaria, di rispetto degli equilibri di bilancio (gestione, residui e cassa) e del patto di stabilità interno.

Grontardo, lì 18/02/2025

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to dott.ssa Del Monte Letizia

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo  
21/02/2025

F.to dott.ssa Bonomelli Elena  
Il Segretario Comunale